



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
KECAMATAN AIRPURA

PPID NAGARI TLUK KUALO INDERAPURA

JL.Palokan Hilir
KodePos:25671

Facebook: Tluk Kualo Inderapura
e-Mail: tlukkualo.inderapura@gmail.com

FORMULIR PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK

No.Pendaftaran(diisi petugas)*:

Nama(sesuaiKTP)* :

Nomor NIK :

Alamat :

Nomor Telepon : No.HP.:

Email :

Rincian Informasi yang Dibutuhkan:
(tambahkan kerta bila perlu)

.....
.....
.....
.....

Tujuan Penggunaan Informasi:

.....
.....
.....

Cara Memperoleh Informasi** : ☐ 1. Melihat/membaca/mendengarkan/mencatat
☐ 2. Mendapatkan salinan informasi(hardcopy/softcopy)***

Cara Mendapatkan Salinan Informasi***: ☐ 1. Mengambil Langsung
☐ 2. Kurir
☐ 3. Pos
☐ 4. Email
☐ 5. Faksimili

Tluk Kualo Inderapura, 2023

Petugas meja Informasi
(Penerima Permohonan)

PemohonInformasi

(.....)
Nama dan Tanda Tangan

(.....)
Nama danTandaTangan

Hak-hak Pemohon Informasi
Berdasarkan Undang-undang Keterbukaan Informasi Publik No.14/2008

- I. **Pemohon Informasi berhak untuk meminta seluruh informasi yang berada di Badan Publik kecuali**
- (a) informasi yang apabila dibuka dan diberikan kepada pemohon informasi dapat : Menghambat proses penegakan hukum; Mengganggu kepentingan perlindungan hak atas kekayaan intelektual dan perlindungan dari persaingan usaha tidak sehat; Membahayakan pertahanan dan keamanan Negara; Mengungkapkan kekayaan alam Indonesia; Merugikan ketahanan ekonomi nasional; Merugikan kepentingan hubungan luar negeri; Mengungkapkan isi akta otentik yang bersifat pribadi dan kemauan terakhir ataupun wasiat seseorang; Mengungkap rahasia pribadi; memorandum atau surat-surat antar Badan Publik atau intra Badan Publik, yang menurut sifatnya dirahasiakan kecuali atas putusan Komisi Informasi atau pengadilan; informasi yang tidak boleh diungkapkan berdasarkan Undang-Undang, (b) Badan Publik juga dapat tidak memberikan informasi yang belum dikuasai atau tidak didokumentasikan.
- II. **Biaya** yang dikenakan bagi permintaan atas salinan informasi berdasarkan Peraturan Pimpinan Badan Publik adalah (diisi sesuai dengan Peraturan Pimpinan Badan Publik)
-
-
- III. Pemohon Informasi berhak untuk mendapatkan **Pemberitahuan Tertulis** atas diterima atau tidaknya permohonan informasi dalam jangka **10 (sepuluh) hari kerja** sejak diterimanya permohonan informasi oleh Badan Publik. Badan Publik dapat memperpanjang waktu untuk memberi jawaban tertulis **1 x 7 hari kerja**.

PASTIKAN ANDA MENDAPATKAN TANDA TERIMA PERMINTAAN INFORMASI BERUPA NOMOR

PENDAFTARAN KE PETUGAS INFORMASI/PPID. Bila tanda terima tidak diberikan tanyakan kepada petugas informasi alasannya, mungkin permintaan informasi anda kurang lengkap.

- IV. Apabila **Pemohon Informasi tidak puas dengan keputusan Badan Publik (misal menolak permintaan anda atau memberikan hanya sebagian yang diminta)**, maka pemohon informasi dapat mengajukan **keberatan** kepada **atasan PPID** dalam jangka waktu **30 (tiga puluh) hari kerja** sejak permohonan informasi ditolak. Atasan PPID wajib memberikan tanggapan tertulis atas keberatan yang diajukan Pemohon Informasi selambat-lambatnya **30 (tiga puluh) hari kerja** sejak keberatan tertulis yang diajukan oleh Pemohon Informasi diterima.
- V. Apabila Pemohon Informasi tidak puas dengan keputusan Atasan PPID, maka pemohon informasi dapat mengajukan **keberatan** kepada **Komisi Informasi** dalam jangka waktu **14 (empat belas) hari kerja** sejak tanggap dari atasan PPID diterima oleh Pemohon Informasi Publik.



NAGARI TLUK KUALO INDERAPURA

Pejabat Pengelola Informasi & Dokumentasi (PPID)

JL.Palokan Hilir
KodePos:25671

Facebook: Tluk Kualo Inderapura
e-Mail: tlukkualo.inderapura@gmail.com

TANDA BUKTI
PENERIMAAN PERMINTAAN INFORMASI PUBLIK

Telah diterima dari Pemohon/Pengguna Informasi Publik:

Permintaan Informasi tentang :
.....
.....
Nama Pemohon Informasi :
Alamat Pemohon :
.....
No.Pendaftaran :
.....

*Tanda bukti penerimaan permohonan informasi digunakan sebagai bukti telah melakukan permohonan informasi publik di PPID Utama Kabupaten Pesisir Selatan

Tluk Kualo Inderapura,..... 2023
Yang Menerima,

.....